



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
 Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
 Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE
POLO ARBËRESH LUNGRO:I.C. FRASCINETO – IIS (IPSIA e LS) LUNGRO

(ACQUAFORMOSA-CIVITA-FIRMO-FRASCINETO-LUNGRO-SAN BASILE)

Sede legale e ufficio segreteria Lungro Via San Leonardo (CS) 87010 – tel. 0981/947379 - C.F. n° 94006190782

Ufficio segreteria Frascineto Via F.lli Cervi, 1 (CS) 87010 – tel. 0981/32027 – fax 0981-396907

E-mail: CSIC85800T@istruzione.it - CSIS05900T@istruzione.it - CSIC85800T@PEC.istruzione.it - www.pololungro.gov.it

Prot. 3554/U

Lungro 31/05/2019

Al personale della Rete di Scuole

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale –Alboon-line
Amministrazione Trasparente
 del sito internet dell'Istituzione Scolastica

AVVISO SELEZIONE PERSONALE per il reclutamento di a) 26 ESPERTI- b) 26 TUTOR D'AULA - c) 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE – d) 2 ASS.TI AMM.VI – e) 26 COLLABORATORI SCOLASTICI INTERNI alla Rete di Scuole

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico n. 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi*. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura

Codice Identificativo Progetto	Titolo Progetto	CUP
10.2.5C-FSEPON-CL-2018-4	TerreAntiche	H47118000120007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale – FSE “Per la Scuola competenze e ambiente per l'apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020;

VISTO l'Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 4427 del 02/05/2017 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa - “Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”.



Sottoazione 10.2.5C – Competenze trasversali – In rete.

- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/9279 del 10/04/2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa per questa Istituzione Scolastica
- VISTO** il decreto di assunzione al bilancio prot.2420/C12 del 4/05/218 relativo al finanziamento in oggetto;
- VISTO** l'art. 31 del D. Lgs 50/2016, e l'art. 5 della L. 241/1990;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99 Regolamento dell'autonomia;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno - nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTI** i chiarimenti su "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" – nota MIUR Prot. 34815 del 02/08/2017;
- VISTO** il Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione, pubblicato con nota MIUR Prot. 37407 del 21/11/2017;
- VISTO** il Manuale Operativo per la procedura di Gestione Progetto per l'avviso richiamato in oggetto, pubblicato con nota MIUR prot.n. 29817 del 19/11/2018;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. 3685 del 08/02/2019;
- VISTA** la determina del Dirigente Scolastico prot.n. 969 del 12/02/2019;

PUBBLICA

Il presente Avviso avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale **Interno alla Rete di Scuole** per le **figure di a) 26 ESPERTI- b) 26 TUTOR D'AULA - c) 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE – d) 2 ASS.TE AMM.VI – e) 26 COLLABORATORI SCOLASTICI** necessarie per l'espletamento dei moduli del progetto;

Gli incarichi sono assegnati, mediante procedura comparativa, tra il personale interno in servizio presso gli Istituti della Rete:

- **I.C. POLO ARBERESHE**
- **I.I.S. GARIBALDI - ALFANO - DA VINCICASTROVILLARI**
- **PRIMO CIRCOLO DIDATTICOCASTROVILLARI**

Si invitano quanti intendono candidarsi a valutare con attenzione i percorsi, al fine di poter stimare l'effettivo possesso di competenze richieste per una loro completa realizzazione.

FIGURA ESPERTO

Art. 1 – Interventi previsti e profilo professionale di esperto

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati, con le ore per modulo, nella seguente tabella



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)

ripartiti per Istituto Scolastico:

N	TITOLO MODULO	SCUOLA sede di svolgimento	Sotto-modulo che prevede didattica laboratoriale (ore)	Sotto-modulo che prevede uscite nel territorio (ore)
1	Custodi delle Terre - Civita	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
2	Custodi delle Terre - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
3	Custodi delle Terre - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
4	Custodi delle Terre - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
5	Custodi delle Terre - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
6	Custodi delle Terre - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI	14	16
7	TerreAntiche - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
8	TerreAntiche - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
9	TerreAntiche - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
10	TerreAntiche - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
11	TerreAntiche - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
12	TerreAntiche - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI	14	16
13	Heritage Interpretation - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE	22	8
14	Heritage Interpretation - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE	22	8
15	Heritage Interpretation - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE	22	8
16	Heritage Interpretation - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE	22	8
17	Heritage Interpretation - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE	22	8
18	Heritage Interpretation - Castrovillari	I.I.S. GARIBALDI - ALFANO - DA VINCI	22	8
19	Digital Cultural Heritage - Castrovillari	I.I.S. GARIBALDI - ALFANO - DA VINCI	14	16
20	Digital Cultural Heritage - IIS Lungro	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
21	Digital Cultural Heritage - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
22	Digital Cultural Heritage - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
23	Digital Cultural Heritage - SM Lungro	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
24	Digital Cultural Heritage - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
25	Tracce di Terre - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE	14	16



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)

26	Tracce di Terre - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI	14	16
----	---------------------------------	---	----	----

Competenze richieste all'esperto:

Competenze richieste per i moduli dei moduli 1\2\3\4\5\6:

1. Esperti del contesto storico/culturale/artistico del territorio, da trasmettere utilizzando metodologie didattiche innovative.
2. Esperti in grado di realizzare Laboratori specifici che, previo attività di approfondimento\studio del contesto storico/culturale/artistico, possano condurre una rielaborazione narrativa dell'esperienza con la produzione di racconti digitali ricorrendo alla tecnica del digital storytelling.

Competenze richieste per i moduli dei moduli 7\8\9\10\11\12:

1. Esperti delle fonti storiche ed iconografiche, nonché del contesto artistico e culturale.
2. Esperti in grado di realizzare Laboratori specifici che consentano di rafforzare il senso di appartenenza alla comunità di riferimento. In questo caso gli studenti dovranno essere in grado di "comunicare il bene culturale" individuato ricorrendo alla tecnica del digital storytelling.

Competenze richieste per i moduli dei moduli 13\14\15\16\17\18:

1. Esperti del contesto storico/culturale/artistico del Pollino.
2. Esperti in grado di realizzare Laboratori in Lingua Straniera (Inglese, Francese ecc.) con attività di approfondimento\studio del contesto storico/culturale/artistico, al fine di condurre una rielaborazione narrativa dell'esperienza con la produzione di Learning Object Digitali ricorrendo alla tecnica del digital storytelling.

Competenze richieste per i moduli dei moduli 19\20\21\22\23\24:

1. Esperti del contesto storico/culturale/artistico della Provincia di Cosenza.
2. Esperti in grado di realizzare Laboratori specifici per la produzione di narrazioni digitali con il ricorso alla tecnica del digital storytelling per la valorizzazione turistica dei luoghi.

Competenze richieste per i moduli 25\26:

1. Esperti del contesto storico/culturale/artistico del Pollino.
2. Esperti in grado di realizzare Laboratori specifici per la produzione di narrazioni digitali con il ricorso alla tecnica del digital storytelling per la valorizzazione turistica dei luoghi.

Per i moduli 13\14\15\16\17\18, è richiesto lo svolgimento del percorso anche in lingua inglese, pertanto è richiesto l'essere madrelingua o il possesso di una certificazione secondo il quadro europeo di riferimento di livello almeno pari a C2.

ART. 2 – Compiti dell'Esperto

L'Esperto interno alla Rete di Scuole selezionato dovrà essere disponibile, in collaborazione con i Tutor interni, a:

1. Elaborare una programmazione dettagliata di tutte le attività che andrà a svolgere;



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)

2. Realizzare le attività formative assegnate;
3. Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
4. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
5. Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario per come previsto da ciascun sotto-modulo didattico con il coinvolgimento massimo degli allievi;
6. Documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola nonché inserirle nel Sistema di Gestione;
7. Inserire tutto quanto previsto nella piattaforma Miur, nei termini attesi;
8. Partecipare alla manifestazione finale, se prevista, con una performance dei ragazzi.

Art. 3 – Requisiti ammissione e griglia di valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**. L'Esperto è, inoltre, tenuto a presentare un progetto per descrivere puntualmente quanto desidera porre in essere al fine di svolgere al meglio il proprio compito, con strategie didattiche innovative, che esulino dalla classica lezione frontale. Il Progetto sarà valutato dalla Commissione di Valutazione, appositamente nominata, in base all'innovatività, alla completezza ed all'attinenza al modulo cui fa riferimento ad insindacabile giudizio della Commissione.

FIGURA DI TUTOR

Art. 4 – Interventi previsti e profilo professionale di tutor

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati, con le ore per modulo, nella seguente tabella ripartiti per Istituto Scolastico:

N	TITOLO MODULO	SCUOLA sede di svolgimento	Sotto-modulo che prevede didattica laboratoriale (ore)	Sotto-modulo che prevede uscite nel territorio (ore)
1	Custodi delle Terre - Civita	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
2	Custodi delle Terre - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
3	Custodi delle Terre - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
4	Custodi delle Terre - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
5	Custodi delle Terre - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
6	Custodi delle Terre - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI	14	16
7	TerreAntiche - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
8	TerreAntiche - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
9	TerreAntiche - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE	14	16



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSI)

10	TerreAntiche - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
11	TerreAntiche - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
12	TerreAntiche - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI	14	16
13	Heritage Interpretation - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE	22	8
14	Heritage Interpretation - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE	22	8
15	Heritage Interpretation - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE	22	8
16	Heritage Interpretation - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE	22	8
17	Heritage Interpretation - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE	22	8
18	Heritage Interpretation - Castrovillari	I.I.S. GARIBALDI - ALFANO - DA VINCI	22	8
19	Digital Cultural Heritage - Castrovillari	I.I.S. GARIBALDI - ALFANO - DA VINCI	14	16
20	Digital Cultural Heritage - IIS Lungro	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
21	Digital Cultural Heritage - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
22	Digital Cultural Heritage - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
23	Digital Cultural Heritage - SM Lungro	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
24	Digital Cultural Heritage - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
25	Tracce di Terre - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE	14	16
26	Tracce di Terre - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI	14	16

Competenze richieste al tutor

- ✓ Comprovate competenze informatiche, tramite presentazione di curriculum in formato europeo;
- ✓ Utilizzo di Internet e posta elettronica;
- ✓ Disponibilità a seguire le lezioni e svolgere l'attività nei tempi previsti dal progetto secondo un calendario definito dal DS;
- ✓ Comprovate e documentate competenze relazionali e di gestione di gruppi.

Art.5 Compiti del tutor

- ✓ Predisporre spazi, strumenti, materiali necessari ai corsisti ed all'esperto;
- ✓ Provvede allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- ✓ Si accerta alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
- ✓ Sulla piattaforma: Completa la propria anagrafica;
- ✓ Profila gli allievi-corsisti;
- ✓ Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
- ✓ Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- ✓ Registra le presenze degli allievi, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)

- ✓ Cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "Gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- ✓ Provvede all'emissione della certificazione finale di ogni allievo-corsista;
- ✓ Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- ✓ Cura il controllo delle presenze al corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ✓ Tiene rapporto con l'esperto per il monitoraggio e la realizzazione regolare del corso;
- ✓ Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- ✓ Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- ✓ Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- ✓ Partecipa ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- ✓ A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.

Art. 6 Requisiti di ammissione tutor

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato corrispondente**. Il Dirigente Scolastico nominerà una commissione che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta.

FIGURA DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Art. 7 – Interventi previsti e profilo professionale di referente per la valutazione

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati

N	TITOLO MODULO	SCUOLA sede di svolgimento
1	Custodi delle Terre - Civita	I.C. POLO ARBERESHE
2	Custodi delle Terre - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE
3	Custodi delle Terre - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE
4	Custodi delle Terre - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE
5	Custodi delle Terre - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
6	Custodi delle Terre - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI
7	TerreAntiche - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
8	TerreAntiche - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE
9	TerreAntiche - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE
10	TerreAntiche - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE
11	TerreAntiche - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)

12	TerreAntiche - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI
13	Heritage Interpretation - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE
14	Heritage Interpretation - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE
15	Heritage Interpretation - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
16	Heritage Interpretation - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE
17	Heritage Interpretation - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE
18	Heritage Interpretation - Castrovillari	I.I.S. GARIBALDI - ALFANO - DA VINCI
19	Digital Cultural Heritage - Castrovillari	I.I.S. GARIBALDI - ALFANO - DA VINCI
20	Digital Cultural Heritage - IIS Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
21	Digital Cultural Heritage - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE
22	Digital Cultural Heritage - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE
23	Digital Cultural Heritage - SM Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
24	Digital Cultural Heritage - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE
25	Tracce di Terre - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
26	Tracce di Terre - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI

Competenze richieste al referente per la valutazione

- ✓ Comprovate competenze informatiche, Utilizzo di Internet e posta elettronica; dichiarate in CV da presentare in formato europeo;
- ✓ Disponibilità a seguire le lezioni e svolgere l'attività nei tempi previsti dal progetto;
- ✓ Comprovate e documentate competenze relazionali.

Art.8 Compiti del referente per la valutazione

- ✓ Coordina le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola;
- ✓ Costituisce un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI;
- ✓ Cura la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, risultati e statistiche di sua competenza;
- ✓ Sostiene esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo;
- ✓ Valuta la coerenza dei percorsi formativi con il PTOF;
- ✓ Relaziona al Collegio Docenti i risultati raggiunti.

Art. 9 Requisiti



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato corrispondente**. Il Dirigente Scolastico nominerà una commissione che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta

FIGURA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO –

Art.10

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati

N	TITOLO MODULO	SCUOLA sede di svolgimento
1	Custodi delle Terre - Civita	I.C. POLO ARBERESHE
2	Custodi delle Terre - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE
3	Custodi delle Terre - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE
4	Custodi delle Terre - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE
5	Custodi delle Terre - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
6	Custodi delle Terre - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI
7	TerreAntiche - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
8	TerreAntiche - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE
9	TerreAntiche - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE
10	TerreAntiche - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE
11	TerreAntiche - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE
12	TerreAntiche - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI
13	Heritage Interpretation - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE
14	Heritage Interpretation - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE
15	Heritage Interpretation - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
16	Heritage Interpretation - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE
17	Heritage Interpretation - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE
18	Heritage Interpretation - Castrovillari	I.I.S. GARIBALDI - ALFANO - DA VINCI
19	Digital Cultural Heritage - Castrovillari	I.I.S. GARIBALDI - ALFANO - DA VINCI
20	Digital Cultural Heritage - IIS Lungro	I.C. POLO ARBERESHE



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)

21	Digital Cultural Heritage - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE
22	Digital Cultural Heritage - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE
23	Digital Cultural Heritage - SM Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
24	Digital Cultural Heritage - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE
25	Tracce di Terre - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
26	Tracce di Terre - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI

Competenze

- ✓ Comprovate competenze informatiche, Utilizzo di Internet e posta elettronica; dichiarate in CV da presentare in formato europeo;

Art.11 Compiti dell'assistente amministrativo

Secondo il profilo professionale

Art.12 Requisiti

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato corrispondente**. il Dirigente Scolastico nominerà una commissione che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta.

Per la particolarità dell'incarico sarà data precedenza al personale interno all'istituto capofila

FIGURA COLLABORATORE SCOLASTICO

Art.13

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati

N	TITOLO MODULO	SCUOLA sede di svolgimento
1	Custodi delle Terre - Civita	I.C. POLO ARBERESHE
2	Custodi delle Terre - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE
3	Custodi delle Terre - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE
4	Custodi delle Terre - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE
5	Custodi delle Terre - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
6	Custodi delle Terre - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI
7	TerreAntiche - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
8	TerreAntiche - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)

9	TerreAntiche - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE
10	TerreAntiche - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE
11	TerreAntiche - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE
12	TerreAntiche - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI
13	Heritage Interpretation - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE
14	Heritage Interpretation - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE
15	Heritage Interpretation - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
16	Heritage Interpretation - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE
17	Heritage Interpretation - Acquaformosa	I.C. POLO ARBERESHE
18	Heritage Interpretation - Castrovillari	I.I.S. GARIBALDI - ALFANO - DA VINCI
19	Digital Cultural Heritage - Castrovillari	I.I.S. GARIBALDI - ALFANO - DA VINCI
20	Digital Cultural Heritage - IIS Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
21	Digital Cultural Heritage - Frascineto	I.C. POLO ARBERESHE
22	Digital Cultural Heritage - San Basile	I.C. POLO ARBERESHE
23	Digital Cultural Heritage - SM Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
24	Digital Cultural Heritage - Firmo	I.C. POLO ARBERESHE
25	Tracce di Terre - Lungro	I.C. POLO ARBERESHE
26	Tracce di Terre - Castrovillari	I CIRCOLO DIDATTICO CASTROVILLARI

Competenze

- ✓ Comprovate competenze informatiche, Utilizzo di Internet e posta elettronica; dichiarate in CV da presentare in formato europeo;

Art.14 compiti del collaboratore scolastico

in armonia con il profilo professionale

Art. 15 requisiti

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato corrispondente**. il Dirigente Scolastico nominerà una commissione che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Art. 16 – Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno attivati solo nel caso in cui saranno effettuati tutti gli adempimenti burocratici e, verranno svolti presumibilmente, **a partire dal 10/06/2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico alla figura di Esperto Interno/ tutor alla Rete di Scuole avverrà in relazione ai requisiti e al curriculum vitae, per l'intera Azione comprendente il percorso formativo.

Ogni candidato può dare la disponibilità a svolgere la figura dell'esperto/tutor per max 2 moduli, al fine di evitare sovrapposizioni che renderebbero impossibile programmare le attività.

Art. 17 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – Griglia di valutazione/autovalutazione – un allegato per tipologia di figura richiesta) reperibili sul sito web dell'Istituto, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo, la fotocopia di un documento di riconoscimento ed il progetto descrittivo di quanto si intende svolgere e con quali modalità innovative, sulla base delle indicazioni allegate, **pena l'esclusione**, deve essere inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo csic85800@pec.istruzione.it o PEO csic85800t@istruzione.it

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 12/06/2019**.

Nell'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA Progetto cod:10.2.5C-FSEPON-CL-2018-4 Esperto/ Tutor / Assistente amm /referente valutazione /coll scolastico Interno"**Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".
Titolo:TerreAntiche.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se dovute a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta secondo il modello allegato al bando:

Si sottolinea che i Candidati esperti, pena esclusione, dovranno presentare progetto delle attività che si intenderanno svolgere con le modalità innovative di attuazione.

Dovranno, altresì, **a pena di esclusione**, dichiarare di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nelle sedi in cui si terrà il modulo;
- Redigere e consegnare, a fine attività, la relazione sul lavoro svolto, consegnando tutto il materiale prodotto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per la sede richiesta.



Art. 18 Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La valutazione sarà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2- allegato corrispondente alla figura).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

Art. 19. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula, la sede, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alle attività ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Esperto	€ 70
Tutor	€30
Referente per la valutazione	€17,50
Assistente amministrativo	€14.450
Collaboratore scolastico	€12.50

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente al docente prescelto. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui



sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Il responsabile del procedimento il responsabile del procedimento è il D.S.G.A dell'Istituto in epigrafe.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosa Maria Paola Ferraro
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 – D.Lgs. n.39/1993